

EESERVESTE

**Algemene voorwaarden
van WGA Raadgevers B.V.**

WGA Raadgevers B.V.

Beukenhof 8 | Postbus 125 | 8330 AC Steenwijk
Tel. (0521) 72585 | E-mail: info@wgaraadgevers.nl
K.v.K. 77976835 | IBAN: NL 39 INGB 0008 3337 52
BTW: NL861219545B01



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Oprichtgever: degene die de overeenkomst met WGA Raadgevers B.V. aangaat.

WGA Raadgevers B.V.: degene die de opdracht uitvoert.

Opdracht: dat wat wordt uitgevoerd ten behoeve van de Opdrachtgever, waarvan de afspraken zijn vastgelegd in een door partijen ondertekende overeenkomst.

Artikel 2. Toepassing

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen WGA Raadgevers B.V. en haar Opdrachtgevers. Per opdracht kunnen aanvullende en/of afwijkende voorwaarden van toepassing zijn. Aanvullende en/of afwijkende voorwaarden zijn niet van toepassing, tenzij deze door WGA Raadgevers B.V. en de Opdrachtgever zijn aanvaard en schriftelijk zijn vastgelegd. WGA Raadgevers B.V. wijst de toepasselijkheid van enige andere algemene voorwaarden, waaronder die van Opdrachtgever, uitdrukkelijk van de hand.

Artikel 3. Grondslag offertes en opdrachtaanvaarding

In de offertes van WGA Raadgevers B.V. wordt uitgegaan van de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. Alle offertes zijn vrijblijvend. De geldigheidsduur van uitgebrachte offertes is beperkt tot 30 dagen na uitgifte, tenzij schriftelijk anders vermeld. Voor zover er geen sprake is van een doorlopende opdracht gelden offertes niet automatisch voor toekomstige opdrachten. Alleen een offerte-overeenkomst getekend door de Opdrachtgever verbindt WGA Raadgevers B.V. tot het uitvoeren van een opdracht. WGA Raadgevers B.V. zal de te verrichten werkzaamheden naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

Artikel 4. Ter beschikking stellen informatie

Om de opdracht goed uit te kunnen voeren en volgens tijdschema te laten verlopen, zal de Opdrachtgever alle relevante informatie t.b.v. de uitvoering van de opdracht, in het bezit stellen van WGA Raadgevers B.V.. WGA Raadgevers B.V. zal de Opdrachtgever bij aanvang van de opdracht en zo nodig tussentijds een opgave doen toekomen van de benodigde gegevens en een redelijke termijn stellen om de gegevens aan te leveren. Mogelijk zullen relevante gegevens, middels een schriftelijke machtiging van de Opdrachtgever, bij derden worden opgevraagd. De Opdrachtgever zal WGA Raadgevers B.V. direct schriftelijk op de hoogte stellen van een wijziging van de feitelijke situatie van de Opdrachtgever die van invloed is op de werkzaamheden van WGA Raadgevers B.V.. De Opdrachtgever zal WGA Raadgevers B.V. jaarlijks in het bezit stellen van de meest recente Werkhervattingskas-beschikking. Op de Opdrachtgever rust de verplichting om uit eigen beweging alle aanvullende informatie aan WGA Raadgevers B.V. te verschaffen waarvan in redelijkheid mag worden aangenomen dat WGA Raadgevers B.V. deze nodig heeft in de uitvoering van de opdracht.

Artikel 5. Tarieven en kosten van de opdracht

De bedragen en/of tarieven aangegeven in de offertes van WGA Raadgevers B.V. zijn, tenzij anders vermeld, in euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege.

Artikel 6. Grondslag van factuurbedragen



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

1. Voor de facturen die betrekking hebben op Herbeoordeling, Bezwaar & Beroepsprocedure (HBB) uitgevoerd op basis van 'no cure no pay' geldt, dat het factuurbedrag een percentage van de besparing bedraagt. Uitgangspunt voor de besparingsberekening en het daaraan gekoppelde factuurbedrag is de feitelijke situatie van de Opdrachtgever bij aanvang van de offerte-overeenkomst en de geldende wet- en regelgeving per datum dat het succesvol resultaat wordt behaald, maar minimaal de geldende wetgeving- en regelgeving per offertedatum. Toekomstige wijziging in de feitelijke situatie van de Opdrachtgever of wijziging van wet- en regelgeving leidt niet tot geheel of gedeeltelijke restitutie van (het) in rekening gebrachte factuurbedrag(en).
2. Voor de facturen die betrekking hebben op Herbeoordeling, Bezwaar & Beroepsprocedure (HBB) uitgevoerd op basis van 'no cure no pay' geldt, dat het factuurbedrag een percentage van de besparing bedraagt. Indien met de Opdrachtgever overeengekomen is dat het factuurbedrag in termijnen in rekening zal worden gebracht zal een wijziging in wet- en regelgeving of een wijziging van de feitelijke situatie van de opdrachtgever de Opdrachtgever niet ontslaan van haar betalingsverplichting van de overeengekomen betaaltermijn(en) aan WGA Raadgevers.
3. Een bestuursorgaan (UWV / Belastingdienst) kent in bepaalde situaties een forfaitaire vergoeding toe. Vergoedingen van het UWV voor de inzet van artsen en specialisten van WGA Raadgevers B.V., die betrekking hebben op het indienen van een succesvol bezwaar en/of het bijwonen van een hoorzitting komen WGA Raadgevers B.V. toe. Indien een forfaitaire vergoeding rechtstreeks wordt overgemaakt op het rekeningnummer van de opdrachtgever zal WGA Raadgevers B.V. de opdrachtgever een factuur sturen ter hoogte van deze forfaitaire vergoeding.
4. In gebreke stelling van een bestuursorgaan UWV/Belastingdienst.
Indien het UWV een te late beslissing neemt zal WGA Raadgevers B.V. het UWV mogelijk in gebreke stellen en een beroep doen een dwangsom. Indien er recht bestaat op een dwangsom komt deze WGA Raadgevers B.V. toe. Indien een dwangsom rechtstreeks wordt overgemaakt op het rekeningnummer van de opdrachtgever zal WGA Raadgevers B.V. de opdrachtgever een factuur sturen ter hoogte van deze dwangsom. Het in gebreke stellen van het bestuursorgaan en dwangsom staat los van wel of geen succesvol resultaat.
5. Dossiers die zijn aangevangen voordat de Opdrachtgever WGA Raadgevers B.V. schriftelijk in kennis heeft gesteld van een organisatiewijziging die van invloed is op de werkzaamheden van WGA Raadgevers B.V. of toekomstige besparingen voor de Opdrachtgever, worden afgehandeld naar de feitelijke situatie van de Opdrachtgever bij aanvang van de opdracht.
6. In geval van overname of fusie worden de lopende dossiers afgehandeld op grond van de feitelijke situatie van de Opdrachtgever bij aanvang van de opdracht, ongeacht de feitelijke situatie van de overnemende partij of fusiepartner.
7. In het geval de opdrachtgever WGA Raadgevers B.V. niet jaarlijks in het bezit stelt van de meest recente Werkhervattingskas-beschikking, zal in geval van succesvol resultaat de laatst bij WGA Raadgevers B.V. bekende premieoonsom van de Werkhervattingskas-beschikking uitgangspunt zijn voor de besparingsberekening vermeerderd met 10 procent.

Artikel 7. Betalingsvoorwaarden

De betalingstermijn van onze facturen voor de geleverde diensten en/of uitgevoerde opdracht bedraagt 30 dagen na de declaratiedatum. Bezwaar tegen de hoogte van de declaratie schort de betalingsverplichting



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

niet op. De Opdrachtgever dient binnen 14 dagen na factuurdatum aan WGA Raadgevers B.V. schriftelijk bezwaar te hebben gemaakt tegen de hoogte van het factuurbedrag.

Als blijkt dat het gefactureerde bedrag niet binnen de overeengekomen betalingstermijn op de IBAN van WGA Raadgevers B.V. is bijgeschreven, zal de Opdrachtgever een betalingsherinnering worden gestuurd, met het verzoek het verschuldigde factuurbedrag in een tijdbestek van 14 dagen alsnog te voldoen. Na een periode van 14 dagen na de betalingsherinnering is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is de vordering van WGA Raadgevers B.V. direct opeisbaar. Over het openstaande bedrag is de Opdrachtgever vanaf de datum van opeisbaar worden van de factuur tot en met de dag van algehele voldoening de wettelijke handelsrente verschuldigd. Indien er gerechtelijke incassomaatregelen noodzakelijk zijn, zijn alle door WGA Raadgevers B.V. gemaakte kosten voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 8. Wijziging van de opdracht c.q. meerwerk

De Opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning kan worden beïnvloed indien partijen tussentijds overeenkomen de opdracht en/of daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of kostenvergoeding beïnvloedt, zal WGA Raadgevers B.V. dit de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk schriftelijk mededelen en zo mogelijk een aanvullende offerte uitbrengen.

Artikel 9. Ontbinding en annulering van een opdracht

1. Indien de Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldaan heeft aan de verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst, is WGA Raadgevers B.V. na ingebrekestelling gerechtigd de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst en met directe ingang van rechtswege te doen ontbinden. Ontbinden is alleen mogelijk door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtgever door WGA Raadgevers B.V..
2. WGA Raadgevers B.V. behoudt zich het recht voor 14 dagen na de betalingsherinnering (verdere) uitvoering van haar verplichtingen ter zake van de overeenkomst op te schorten of de lopende overeenkomst geheel of gedeeltelijk, zonder rechtelijke tussenkomst ontbonden te verklaren. Eén en ander onverminderd de overige rechten van WGA Raadgevers B.V. indien de Opdrachtgever in gebreke is gebleven.
3. In geval van betalingsonvermogen, aanvraag van faillissement, aanvraag van surseance van betaling, aanbidding van een crediteurenakkoord, beslaglegging of dreigende beslaglegging ten laste van de Opdrachtgever, stillegging of liquidatie van het bedrijf van de Opdrachtgever is de Opdrachtgever direct in verzuim en kan WGA Raadgevers B.V. de overeenkomst met directe ingang van rechtswege ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtgever B.V., zonder dat daartoe een opzegtermijn of ingebrekestelling is vereist.
4. Indien met de Opdrachtgever wordt overeengekomen dat een opdracht met betrekking tot Herbeoordeling, Bezwaar & Beroepsprocedure (HBB) wordt uitgevoerd op basis van 'no cure no pay', dan geldt, dat wanneer het HBB-traject wordt beëindigd op verzoek Opdrachtgever, alle reeds aangevangen dossiers worden afgehandeld naar de feitelijke situatie van de Opdrachtgever en geldende wet- en regelgeving per datum dat het succesvol resultaat wordt behaald, maar minimaal de geldende wet- en regelgeving per datum bij aanvang van de opdracht, conform de afspraken vastgelegd in de offerte- overeenkomst en de algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V..



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

5. Beëindiging van een dossier van rechtswege door het niet of niet tijdig aanleveren van gegevens door de Opdrachtgever:
Indien een dossier wordt voorgelegd aan de rechter om tot succesvol resultaat te komen, zal de Rechtbank actuele gegevens nodig hebben van de Opdrachtgever. WGA Raadgevers B.V., zal als gemachtigde van de Opdrachtgever, bij de Opdrachtgever de gewenste gegevens opvragen en een termijn van 14 dagen geven om deze gegevens aan te leveren. Het niet of niet tijdig aanleveren van de gewenste gegevens leidt er toe dat het beroepschrift niet-ontvankelijk wordt verklaard. Indien een dossier van rechtswege moet worden beëindigd door het niet of niet tijdig aanleveren van de gegevens door de Opdrachtgever, wordt het dossier in rekening gebracht als zijnde dat er succesvol resultaat is behaald.
6. Indien de overeenkomst op basis van dit artikel is/wordt ontbonden, is WGA Raadgevers B.V. gerechtigd de door haar gemaakte kosten in rekening te brengen bij Opdrachtgever, ongeacht of er al enig resultaat is bereikt.

Artikel 10. Intellectueel eigendomsrecht

Alle door WGA Raadgevers B.V. geleverde zaken, waaronder mede begrepen rapporten, adviezen, overeenkomsten, protocollen, software, (elektronische) bestanden enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WGA Raadgevers B.V. worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht. Genoemde zaken blijven eigendom van WGA Raadgevers B.V. totdat de Opdrachtgever alle verplichtingen, uit de met WGA Raadgevers B.V. gesloten overeenkomst(en), is nagekomen. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van WGA Raadgevers B.V. is een Opdrachtgever niet gerechtigd tot gebruikmaking van kennis, werkwijzen, aanpak en materialen. Evenmin mag één en ander worden doorverkocht of op andere wijze aan derden ter beschikking worden gesteld, voor welk doel dan ook.

Artikel 11. Vertrouwelijkheid

WGA Raadgevers B.V. is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de Opdrachtgever jegens derden, met uitzondering van de situatie dat WGA Raadgevers B.V. op grond van een wettelijke verplichting tot openbaarmaking gehouden is en met uitzondering van hetgeen noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht. WGA Raadgevers B.V. zal in het kader van de opdracht alle voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever zal zonder toestemming van WGA Raadgevers B.V. aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van WGA Raadgevers B.V., haar werkwijze e.d.. Gegevens die kunnen leiden tot identificatie van een natuurlijk persoon mogen door de Opdrachtgever en WGA Raadgevers B.V. uitsluitend per post of beveiligd per mail worden verzonden.

Artikel 12. Aansprakelijkheid & vrijwaring

1. WGA Raadgevers B.V. is niet aansprakelijk voor schade van de Opdrachtgever, van welke aard ook, veroorzaakt doordat de Opdrachtgever aan WGA Raadgevers B.V. onjuiste en/of onvolledige bescheiden heeft verstrekt of heeft laten verstrekken of bescheiden te laat heeft verstrekt of heeft laten verstrekken.



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

2. WGA Raadgevers B.V. is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de overeenkomst.
3. De aansprakelijkheid van WGA Raadgevers B.V. jegens Opdrachtgevers en derden voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de beroepsaansprakelijkheid verzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het eigenrisico volgens de desbetreffende polis. Op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever zal WGA Raadgevers B.V. een kopie van de polis aan de Opdrachtgever toezenden. Indien om welke reden dan ook er geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, dan zal de aansprakelijkheid van WGA Raadgevers B.V. in ieder geval beperkt zijn tot het bedrag van € 10.000,-.
4. WGA Raadgevers B.V. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade van de Opdrachtgever die voortvloeit uit toekomstige wetswijzigingen, zo mogelijk met terugwerkende kracht, en die van invloed zijn op de veronderstelde besparing op het moment dat het succesvolle resultaat is behaald. Wijziging van wet- en regelgeving leidt niet tot geheel of gedeeltelijke restitutie van (het) in rekening gebrachte factuurbedrag(en) of nog in rekening te bergen facturen in die gevallen dat met de Opdrachtgever een betaling in termijnen is overeengekomen.
5. Ook wanneer schade die verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst aanleiding geeft tot een vordering die niet op de overeenkomst is gegrond, kan WGA Raadgevers B.V. zich beroepen op de bepalingen van deze algemene voorwaarden en de overeenkomst.
6. WGA Raadgevers B.V. heeft ten opzichte van de Opdrachtgever een inspanningsverplichting en geen resultaatverplichting. WGA Raadgevers B.V. kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het niet behalen van succesvol resultaat of ongunstige beslissing van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) ten opzichte van de Opdrachtgever.
7. Alle aanspraken van de Opdrachtgever en derden vervallen, indien deze niet schriftelijk gemotiveerd zijn ingediend bij WGA Raadgevers B.V. binnen 3 maanden nadat de Opdrachtgever respectievelijk de derde bekend was, of redelijke wijs kon zijn, met feiten waarop de aanspraak is gebaseerd.

Artikel 13. Overmacht

WGA Raadgevers B.V. is niet gehouden aan haar verplichtingen uit de overeenkomst indien nakoming daarvan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht worden omstandigheden verstaan die de nakoming van de verbintenis (tijdelijk) verhinderen en die redelijkerwijs niet aan de WGA Raadgevers B.V. of Opdrachtgever kunnen worden toegerekend. Omstandigheden die overmacht kunnen veroorzaken zijn uitputtend: stakingen, wilde stakingen, politieke stakingen, ziekte of het overlijden van een onvervangbaar gebleken functionaris van WGA Raadgevers B.V.. De partij die door overmacht wordt verhinderd de overeenkomst te voltooien kan, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar verdere toekomstige rechten, de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden. Een partij die voorziet dat hij zal tekortschieten in de nakoming door overmacht, meldt deze overmacht onverwijld en schriftelijk aan de andere partij.

De Opdrachtgever zal te allen tijde, ook in geval van overmacht, de uit hoofde van deze overeenkomst aan WGA Raadgevers B.V. voor reeds geleverde diensten verschuldigde vergoedingen voldoen aan WGA Raadgevers B.V..



Algemene voorwaarden van WGA Raadgevers B.V.

Artikel 14. Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen WGA Raadgevers B.V. en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15. Geschillen

Indien tussen de Opdrachtgever en WGA Raadgevers B.V. een geschil optreedt, trachten partijen in minnelijk overleg tot een regeling te komen. Wanneer een regeling in der minne niet mogelijk is, zal het geschil in eerste aanleg worden voorgelegd aan een bevoegde Nederlandse rechter.

Artikel 16. Werking

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de door WGA Raadgevers B.V. gesloten overeenkomsten en zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 77976835.

WGA Raadgevers B.V. is op ieder moment bevoegd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. In dat geval zal WGA Raadgevers B.V. de Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de wijzigingen. Tussen deze kennisgeving en de inwerkingtreding van de gewijzigde voorwaarden zal tenminste één maand zitten.

Dec 2022

